Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 18/2021

Dyrektora Domu Kultury w Ozimku

z dnia 01 września 2021r.

**Instrukcja w sprawie zasad prowadzenia zajęć zespołów i kół zainteresowań**

**oraz innych form działalności**

**w Domu Kultury w Ozimku**

**w okresie epidemii koronawirusa SARS CoV-2**

Instrukcję opracowano w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczestników zajęć oraz personelowi Domu Kultury w Ozimku w okresie epidemii wirusa SARS CoV-2. Przyjęte zasady uwzględniają „Wytyczne dotyczące funkcjonowania domów, centrów i ośrodków kultury w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce”, opublikowane na stronie [www.gov.pl/web/kultura/domy-centra-i-osrodki-kultury](http://www.gov.pl/web/kultura/domy-centra-i-osrodki-kultury).

**Zasady prowadzenia działalności Domu Kultury w Ozimku**

**I. Uwagi wstępne**

1. Utrzymana zostaje działalność placówki w zakresie działań on-line, realizacji dotychczasowych i nowych inicjatyw skierowanych do społeczności lokalnej oraz widzów posiadających do niej dostęp.

2. Wszelkie inicjatywy w postaci organizacji koncertów, spektakli, występów, konferencji, eventów plenerowych, przeglądów, debat, spotkań lub pokazów będą realizowane po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Domu Kultury. Zasady realizacji tych form działalności będą na bieżąco dostosowywane do obowiązujących obostrzeń, związanych z epidemią koronawirusa SARS CoV-2, ale nie więcej niż 75% publiczności.

3. Działalność wypożyczalni strojów zostaje ograniczona. Zawieszona zostaje możliwość przymiarki stroju. Oddany strój „przechodzi” 3-dniową kwarantannę i dopiero po tym czasie może zostać ponownie wypożyczony.

4. Wszelkie wernisaże, koncerty, przeglądy, spektakle i konferencje, za wyjątkiem tych przeznaczonych dla niewielkiej ilości osób, odbywać się będą w godzinach, podczas których nie jest prowadzona działalność merytoryczna domu kultury, nie odbywają się próby, ćwiczenia i spotkania wynikające z harmonogramu zajęć w placówce. W uzasadnionych wypadkach takie działania mogą się odbywać wyłącznie przy chwilowej, awaryjnej zmianie procedur wynikających z dalszej części Instrukcji.

5. Fizyczny udział w przygotowaniach do wydarzania oraz w samym wydarzeniu, zajęciach i pozostałych formach działalności mogą brać udział tylko i wyłącznie osoby zdrowe, bez objawów chorobowych.

**II. Działalność wystawiennicza**

1. Działalność wystawiennicza na holu domu kultury (lewa strona) zostanie wprowadzona przy zachowaniu reżimu sanitarnego, z ograniczeniem ilości zwiedzających do 50 osób. Wystawy w korytarzach domu kultury, jak również w środkowej części holu mogą być zwiedzane przez grupy do 20 osób. Zawieszona zostaje działalność wystawiennicza na prawej stronie holu domu kultury (teren szatni).

2. Wystawom mogą towarzyszyć wernisaże lub finisaże przy zachowaniu reżimu sanitarnego z ograniczeniem ilości zwiedzających do 50 osób (hol). Organizacja wernisaży i finisaży w innych miejscach wystawienniczych pozostaje czasowo wstrzymana.

3. Nad zachowaniem rygorów dotyczących ilości osób przebywających na terenie wystawy czuwać będzie pracownik Domu Kultury pełniący stały dyżur na holu domu kultury przez cały okres trwania epidemii. Pracownik zaopatrzony jest w maseczkę.

4. Przed wejściem na teren wystawowy, podobnie jak przy wejściu do obiektu, udostępniony będzie środek odkażający przeznaczony dla zwiedzających osób. Na terenie wystawy osoba zwiedzająca obowiązkowo będzie musiała mieć nałożoną maseczkę.

5. W przypadku wystaw umieszczonych w gablotach, narażonych na dotyk osób zwiedzających, gablota będzie dezynfekowana po każdorazowej wizycie osoby/osób zwiedzających. Rekomendowana jest jednak czasowa rezygnacja z podobnych ekspozycji, lub też przeniesienie ich w miejsca, gdzie zwiedzający nie będą zakłócać ustalonych w niniejszej Instrukcji procedur.

6. Inne formy wystawiennicze (prace plastyczne, fotograficzne, umieszczone na sztalugach, zawieszone na ścianach), których z uwagi na charakter i materiał z którego zostały wykonane nie będą mogły być dezynfekowane, zostaną odgrodzone od osób zwiedzających w sposób uniemożliwiający bezpośredni kontakt, dotyk.

**III. Zajęcia merytoryczne (artystyczne, ruchoe, kursy) w sekcjach i kołach zainteresowań.**

**III – 1. Limity osób**

W związku z rozpoczęciem zajęć w sekcjach i kołach zainteresowań wprowadza się limity osób przebywających w salach zajęć (uczestników zajęć).

- sala nr 1 – zespół Babie Lato: maksymalnie 11 osób,

- sala nr 7 – radca prawny: maksymalnie 2 osoby,

- sala nr 14 – Power of Sound: maksymalnie 8 osób,

- sala nr 21 – taneczna: maksymalnie 35 osób,

- sala nr 24 - sala kameralna: maksymalnie 30 osób,

- sala nr 36 - pracownia plastyczna: maksymalnie 15 osób,

- sala nr 37 – wypożyczalnia strojów (zakaz wstępu, wyłącznie kontakt przy wejściu do sali)

- sala nr 40 - widowiskowa ( zajęcia odbywające się na scenie): maksymalnie 35 osób,

- sala nr 43 - pracownia języka angielskiego: maksymalnie 7 osób,

- lewa strona holu Domu Kultury w Ozimku: maksymalnie 50 osób.

Informacja dotycząca limitu osób mogących przebywać w pomieszczeniach Domu Kultury w Ozimku zostanie wywieszona przy drzwiach wejściowych.

**III – 2. Warunki prowadzenia zajęć w salach dydaktycznych**

1. Warunki ogólne.

a) Każdy instruktor prowadzący zajęcia zobowiązany jest do używania maseczki podczas kontaktu z uczestnikami zajęć. Używanie rękawiczek jednorazowych pozostawia się do decyzji instruktora. Do obowiązków instruktora należy dezynfekcja przedmiotów, z którymi miał styczność uczestnik zajęć (dotyczy to również stołów i krzeseł). W uzsadnionych przypadkach w dezynfekcji pomagać będą pracownicy gospodarczy, do których należy również dezynfekcja podłogi w salach: tanecznej i widowiskowej (scena).

b) Uczestnicy zajęć mogą wnosić do pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia wyłącznie butelki z wodą/napojem, o ile butelki są podpisane (podpis wymagany jest przy grupach dziecięcych). Butelki stawiają przy swoich stanowiskach pracy (zajęcia przy stolikach) lub na przygotowanych do tego stołach (zajęcia ruchowe). Oprócz tego uczestnicy zajęć przeprowadzanych na krzesłach (plastyka, orkiestra, zajęcia językowe i muzyczne) mogą na oparciach swoich krzeseł zawiesić odzież wierzchnią, niewielką torebkę, parasolkę (w przypadku pomieszczeń zaopatrzonych w wieszaki, należy na nich zawiesić wspomniane przedmioty).

c) Rekomendujemy, aby zajęcia ruchowe/artystyczne w wykonaniu zespołów tanecznych i teatralnych, jak również zajęcia muzyczne: wokalne i instrumentalne odbywały się z zachowaniem obowiązującego dystansu między uczestnikami, wynoszącego 1,5 metra.

d) Podczas poruszania się po korytarzach domu kultury obowiązuje bezwzględny nakaz zasłaniania ust i nosa. Instruktorzy pilnują, by ruch korytarzami odbywał się prawostronnie, zwłaszcza w wypadku mijania się grup.

e) Pracownicy prowadzący zajęcia zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania Instrukcji w sprawie zasad prowadzenia zajęć zespołów i kół zainteresowań oraz innych form działalności w Domu Kultury w Ozimku w okresie epidemii koronawirusa SARS CoV-2, opartej o wytyczne określone w niniejszym załączniku.

f) W przerwach między zajęciami odbywać się będzie dezynfekcja sal oraz ich wietrzenie. Przerwy trwać będą minimum 10 minut.

1. Zasady prowadzenia zajęć w poszczególnych pomieszczeniach.

a) Studio Piosenki Nonet (sala nr 6)

Zajęcia indywidualne ze śpiewu odbywać się będą z zachowaniem bezpiecznego dystansu na linii instruktor – uczestnik, wynoszącego 1,5 metra. W pomieszczeniu znajdować się będą środki odkażające, instruktor zobowiązany jest do używania maseczki. Każdorazowo po zakończeniu zajęć pomieszczenie będzie wietrzone, statyw, mikrofon oraz wszystkie sprzęty i przedmioty z którymi miał styczność uczestnik zajęć będą dezynfekowane.

- **Obowiązek dezynfekcji spoczywa na instruktorze.**

**- Odzież wierzchnia, torebka, parasol mogą być zawieszone na poręczy krzesła należącego do uczestnika zajęć.**

b) Zajęcia sekcji plastycznej (sala nr 36), zajęcia z grafiki warsztatowej (sala 38)

Sala zostaje dostosowana do prowadzenia zajęć z zachowaniem rygorów sanitarnych, część mebli zostaje usunięta, stoły i krzesła zostają ustawione tak, by możliwe było zachowanie bezpiecznego dystansu przy jednoczesnym dostępie instruktora do każdego uczestnika zajęć. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do zasłaniania ust i nosa maseczkami także w trakcie trwania zajęć.

- **Obowiązek dezynfekcji spoczywa na instruktorze oraz pracownikach gospodarczych.**

**- Odzież wierzchnia, torebka, parasol mogą być zawieszone na poręczy krzesła należącego do uczestnika zajęć.**

c) Zajęcia sekcji językowych (sala nr 43)

Podczas zajęć językowych uczestnicy zobowiązani są do noszenia meseczek przez cały czas trwania zajęć.

**- Obowiązek dezynfekcji sprzętów, z którymi styczność mieli uczestnicy zajęć spoczywa na instruktorze.**

**- Odzież wierzchnia, torebka, parasol mogą być zawieszone na poręczy krzesła należącego do uczestnika zajęć.**

d) Zajęcia ruchowe: taniec, teatr (sala widowiskowa, sala taneczna)

W czasie zajęć uczestnicy powinni przestrzegać bezpiecznej odległości. Instruktorzy w taki sposób dostosują charakter zajęć, aby uniknąć niepotrzebnego kontaktu między uczestnikami. W związku z charakterem zajęć zasłanianie ust i nosa dotyczy wyłącznie osoby prowadzącej.

Dodatkową dezynfekcją objęta zostaje, w przypadku tych zajęć, również podłoga. Na czas trwania obostrzeń ściągnięte zostają boczne zastawki z materiału, na sali widowiskowej, co powiększy powierzchnię z której można korzystać podczas zajęć.

**- Obowiązek dezynfekcji sprzętów, z którymi styczność mieli uczestnicy zajęć spoczywa na instruktorze.**

**- Obowiązek dezynfekcji podłogi spoczywa na pracowniku gospodarczym.**

**- Odzież wierzchnia, torebka, parasol mogą być zdeponowane w torbie/worku/plecaku i umieszczone w koszach w salach: widowiskowej i tanecznej (przy deszczowej pogodzie odzież mokrą można zostawić szatni na holu domu kultury).**

e)Zajęcia orkiestry dętej (sala widowiskowa)

Uczestnicy zajęć nie są zobowiązani do zasłaniania ust i nosa w ich trakcie. Obowiązuje ich rozmieszczenie osób podobne jak w wypadku zajęć ruchowych.

**- Obowiązek dezynfekcji sprzętów, z którymi styczność mieli uczestnicy zajęć spoczywa na instruktorze oraz pracowniku gospodarczym.**

**- Odzież wierzchnia, torebka, parasol mogą być zawieszone na poręczy krzesła należącego do uczestnika zajęć.**

f) Zajęcia muzyczne/wokalne (sala kameralna/sala nr 14)

Uczestników zajęć wokalnych (Chór na Obcasach, Power of Sound, Szkółka im. Zygmunta Antosika), nie obowiązuje reżim zasłaniania ust i nosa w trakcie zajęć.

**- Obowiązek dezynfekcji sprzętów, z którymi styczność mieli uczestnicy zajęć spoczywa na instruktorze.**

**- Odzież wierzchnia, torebka, parasol mogą być zawieszone na poręczy krzesła należącego do uczestnika zajęć (sala nr 14) lub na wieszaku w sali (sala kameralna).**

g) Szkoła SuperBabci i SuperDziadka (sala kameralna)

Wprowadzony zostaje **zakaz korzystania z kuchni**, uczestnicy zajęć mogą przynosić napoje we własnym zakresie i korzystać z naczyń jednorazowych. Podczas zajęć ruchowych mogą ściągnąć osłony ust i nosa, w pozostałych wypadkach zobowiązani są do używania maseczek, przyłbic.

**- Obowiązek dezynfekcji sprzętów, z którymi styczność mieli uczestnicy zajęć spoczywa na instruktorze.**

**- Odzież wierzchnia, torebka, parasol mogą być zawieszone na wieszaku w sali.**

h) Zespół Babie Lato (sala nr 1)

Z uwagi na to, że sala nr 1 jest używana wyłącznie przez jedną grupę, uczestnikom tego zespołu ludowego wolno jest korzystać ze swoich naczyń w celu zaparzenia kawy lub herbaty. W wypadku konsumpcji podczas śpiewania zasłanianie ust i nosa nie jest wskazane, rekomendujemy jednak, by zakładać środki ochrony w innych wypadkach.

**- Obowiązek dezynfekcji sprzętów, z którymi styczność mieli uczestnicy zajęć spoczywa na pracowniku gospodarczym.**

**- Odzież wierzchnia, torebka, parasol mogą być zawieszone na poręczy krzesła należącego do uczestnika zajęć.**

**III – 3. Zasady związane z wejściem do domu kultury**

1. Wejście do Domu Kultury odbywać się będzie tylko drzwiami głównymi.

2. Z uwagi na rygor przestrzegania wymogów sanitarnych wprowadzony zostaje podział holu domu kultury na dwie strefy:

a) Strona lewa służyć będzie do oczekiwania na przyjście instruktora, dzieci z poszczególnych grup zbierać się będą w swoim gronie, przy krzesłach i stołach rozstawionych w tej części holu.

b) Strona prawa służyć będzie do odbierania uczestników zajęć przez rodziców, instruktor wypuszcza grupę w przypadku starszych dzieci i młodzieży, oraz oddaje dzieci młodsze rodzicom. W tej części holu na krzesełkach oczekiwać mogą jedynie osoby korzystające z biblioteki. W uzasadnionych wypadkach (deszczowa pogoda, śnieg) uczestnicy zajęć którzy przychodzą do domu kultury i oczekują na zajęcia, mogą skorzystać z tej części holu wyłącznie w celu pozostawienia w szatni odzieży.

c) Osoby wychodzące z budynku korzystają z drzwi od strony pomnika

d) Przy wejściu i wyjściu oznaczony zostaje oznaczony teren, w którym rodzic może przebrać dziecko. W tym wypadku rekomendujemy zabranie rzeczy osobistych przez rodzica, zamiast pozostawiania ich dziecku i zabieraniu ich do sal. Rodzic nie może wchodzić do domu kultury poza wyznaczony dla niego teren.

e) W wypadku dzieci i młodzieży do lat 14 instruktor zabiera swoją grupę z holu (lewa strona holu) i prowadzi ją na zajęcia do swojej sali. Po zakończeniu zajęć instruktor odprowadza grupę na hol do strefy wyjścia (prawa strona holu).

W przypadku grup, złożonych z uczestników powyżej 14 roku życia, mogą one samodzielnie iść do swojej sali jak również po zakończeniu zajęć opuścić budynek.

f) Na schodach i w korytarzach obowiązuje ruch prawostronny z obowiązkowym zasłonięciem ust i nosa.

g) Rekomendujemy pojawianie się dzieci i dorosłych w strojach służących do przeprowadzenia zajęć i ograniczenie przebierania się na terenie domu kultury.

h) Rekomendujemy nie przynoszenie na zajęcia posiłków, w tym słodyczy i przekąsek. Zaleca się unikanie przynoszenia do obiektu rzeczy i przedmiotów nie wymaganych w celu przeprowadzenia zajęć (torby z zakupami, rowery, rolki, deskorolki, hulajnogi). Przedmioty takie nie mogą być wnoszone do sal, w których przeprowadza się zajęcia, jednocześnie nie należy pozostawiać ich na holu. Dom Kultury nie odpowiada za zaginięcie pozostawionych na holu rzeczy.

i) Rekomendujemy pojawianie się w domu kultury o określonej godzinie (najwcześniej na 5 minut przed rozpoczęciem zajęć), aby unikać oczekiwania na instruktora w holu, gdzie istnieje ograniczona ilość miejsc siedzących oraz zmniejszony został obszar, w którym można przebywać. Osoby, które pojawią się zbyt wcześnie, nie będą mogły samodzielnie przejść do sali zajęć, ponieważ przebywać w tym pomieszczeniu może inna grupa. Wyjątkiem są zajęcia w salach, w których nie przebywa nikt poza oczekującym instruktorem. Pracownik w takim wypadku może wpuścić uczestnika zajęć, o ile jest pewny, iż instruktor w niej rzeczywiście oczekuje na uczestnika zajęć.

k) Woda przynoszona na zajęcia musi być podpisana w wyraźny sposób imieniem i nazwiskiem uczestnika zajęć (dotyczy grup dziecięcych), postawiona na wydzielonym do tego stole (uczestnik winien każdorazowo zgłaszać potrzebę skorzystania z butelki i użyć jej pod nadzorem instruktora, tak, by nie doszło do przypadkowej wymiany butelek). Z wody każdy uczestnik korzysta pojedynczo, aby nie dopuścić do skupiska dzieci w jednym miejscu.

W przypadku zajęć osób dorosłych oraz osób uczestniczących w zajęciach na swoich stanowiskach pracy (krzesło, stolik), wodę uczestnik zajęć może mieć przy sobie.

**III – 4. Inne formy reżimu sanitarnego wdrażanego przez Dom Kultury w Ozimku**

1.Zasady dotyczące wietrzenia, dezynfekcji oraz 10 - minutowych przerw pomiędzy przyjmowaniem każdej osoby, dotyczą również wizyt w celu porad prawnych oraz petentów sekretariatu domu kultury. W tych wypadkach pracownicy jak również osoby odwiedzające, zobowiązani są do przyjmowania interesantów w maseczkach oraz do odkażania powierzchni z którym mieli kontakt przychodzący. Rekomendujemy wizyty wcześniej umówione telefonicznie oraz przesyłanie dokumentacji za pomocą maila.

2. Opłaty za zajęcia powinny być uiszczane przelewem bankowym na konto Domu Kultury w Ozimku w wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się opłaty w kasie Domu Kultury w Ozimku.

**IV. Klauzula dodatkowa. Zasady wprowadzane w wypadku konieczności przeprowadzenia wernisażu, imprezy, koncertu, spotkania, spektaklu w trakcie trwania zajęć merytorycznych.**

1. W wypadku wydarzeń zaplanowanych na scenie, sali tanecznej lub kameralnej, których z różnych powodów nie można przenieść na inny termin, zajęcia będą musiały zostać odwołane lub przesunięte na weekend (w rzadkich wypadkach przeniesione w inne miejsce).

2. W przypadku spotkań, wernisaży, odczytów lub koncertów organizowanych w lewej części holu domu kultury, likwidacji ulegnie wdrożony w Instrukcji podział całego holu na dwie strefy. W takim wypadku, każdorazowo, obszar stref zostanie chwilowo zmodyfikowany i dostosowany do panujących warunków.

3. Z uwagi na mniejszą przepustowość i ograniczony obszar oczekiwania na zajęcia, wydłużony zostanie prawdopodobnie okres oczekiwania zarówno przed jak i po zajęciach. O wszelkich zmianach będą powiadamiani uczestnicy zajęć, ich rodzice lub opiekunowie.

4. W wyjątkowych wypadkach zastrzegamy sobie do odwołania zajęć, co skutkować będzie stosownym pomniejszeniem miesięcznej opłaty za uczestnictwo w sekcji.